

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 5  
от 20.03 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Школа № 54»  
Г.Н.Хайруллина  
Введено в действие  
приказом директора № 98-0  
«20» 2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБОУ «Школа № 54»  
Л.Н.Алимова  
от 20.03 2020 г.

**Положение  
о методических объединениях  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных  
предметов № 54» Авиастроительного района г.Казани**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о методических объединениях (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, Устав и локальные правовые акты школы, приказы и распоряжения директора школы.
- 1.3. Методическое объединение является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников и др.).
- 1.4. Методические объединения организуют и координируют методическое обеспечение образовательного процесса, методическую учёбу педагогических кадров. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с темой, целями и задачами учреждения образования и рассматриваются на заседании методического объединения.
- 1.5. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность методических объединений.
- 1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

**2. Цель и задачи методических объединений**

- 2.1. Цель - совершенствование методического и профессионального мастерства педагога, создание условий для творческой работы учителей по повышению уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.



2.2. Деятельность методических объединений направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов;
- осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности;
- обобщать передовой педагогический опыт, пропагандировать и внедрять его в практику работы школы;
- содействовать в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и др.
- организовывать и проводить на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательную, методическую и инновационную работу;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### **3. Содержание направления деятельности**

3.1. Формируют цели и задачи методического обеспечения образовательного процесса и методической учёбы.

3.2. Определяют содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.

3.3. Осуществляют планирование, организацию и регулирование методической учёбы педагогических кадров, анализ и оценку её результатов.

3.4. Разрабатывают систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

3.5. Основные направления и содержания деятельности методического объединения

#### 3.5.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- диагностика (мониторинг) эффективности деятельности членов ШМО за учебный год;

#### 3.5.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего образования детей;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях;

#### 3.5.3. Организационно-методическая деятельность:

- отбор содержания и составление учебных (рабочих) программ по предметам с учётом вариативности; анализ авторских программ и методик учителей;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.);
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;



- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель в ОУ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации;

#### 3.5.4. Научно-исследовательская деятельность:

- изучение и освоение методологии ведения опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы;
- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов;

### **4. Организация деятельности методического объединения**

4.1. Заседание методического объединения проводится не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.2. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

4.4. Методическое объединение создаётся, реорганизуется, и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе

4.5. Методическое объединение организуется при наличии не менее трёх учителей по одному учебному предмету или одной образовательной области.

4.6. Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

4.7. Методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом школы, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.8. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый приказом директора школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

### **5. Основные формы работы ШМО**

#### **5.1. Коллективные:**

- методические семинары
- методические недели



- научно-практические конференции
- педагогические чтения
- методические выставки
- мозговой штурм
- эстафета педагогического мастерства

#### 5.2 Групповые:

- взаимопосещение уроков
- мастер классы
- открытые уроки
- «круглый стол»
- методический диалог

#### 5.3. Индивидуальные

- собеседование
- самоанализ
- консультации
- самообразование
- курсовая переподготовка
- наставничество

### **4. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- вносить предложения руководству школы по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах,
- выдвигать педагогов от методического объединения для участия в конкурсах профессионального мастерства

### **5. Обязанности учителей**

- 4.1. Участвовать в одном из школьных методических объединений учителей-предметников.
- 4.2. Иметь собственный индивидуальный план повышения профессионального уровня учителя.
- 4.3. Участвовать в заседаниях школьного методического объединения учителей-предметников, педагогических советах, практических семинарах и т.д.
- 4.4. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету и т.д.), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 4.5. Знать тенденцию развития методики преподавания предмета, Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации», владеть основами самоанализа педагогической деятельности, педагогическим мониторингом.
- 4.6. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

### **Документация методического объединения**

1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
2. Положение о методическом объединении.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. План работы МО на текущий учебный год.
5. Протоколы заседаний МО.

## **6. Контроль**

Контроль соблюдения данного Положения осуществляют директор школы и его заместитель по учебной работе.